

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с  01.09.2023 | Август 2023 | Заведующий, рабочая группа | |
| 2. Кадровое обеспечение | | | | |
| 13 | Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов | Март–май 2023 | Заведующий, | |
| 14 | Проведение анализа образовательных потребностей | Апрель –май |  | |
|  | и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП | 2023 | Заведующий, | |
| 15 | Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП | По мере необходимости 2023 | Заведующий, | |
| 3. Методическое обеспечение | | | | |
| 16 | Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП | август 2023 | | Заведующий, |
| 17 | Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП | март 2023 | | Заведующий, |
| 18 | Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП | Апрель - август 2023 | | Заведующий, рабочая группа |
| 19 | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП | март – август 2023 | | Заведующий, рабочая группа |
| 4. Информационное обеспечение | | | | |
| 20 | Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по  образовательным областям) | март 2023 | Заведующий, рабочая группа | |
| 21 | Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой  образовательной программы | Апрель - август 2023 | Заведующий, рабочая группа | |
| 22 | Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет | Апрель - август 2023 | Заведующий,. | |
| 23 | Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с  01.09.2023 | август 2023 | Заведующий, воспитатели | |
| 24 | Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП | До 24 апреля 2023 | Заведующий, | |
| 5. Материально-техническое обеспечение | | | | |
| 25 | Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП | Май - август 2023 | Заведующий, рабочая группа | |
| 26 | Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений | Май - август 2023 | Заведующий, | |
| 27 | Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП | Февраль - август 2023 | Заведующий, | |
| 28 | Закупка/приобретение методических и  дидактических материалов для реализации ФОП | Июнь-август 2023 | Заведующий, | |